

**Аннотация**  
**к учебному курсу по русскому языку**  
**«Учимся писать грамотно»**  
**7 класс**

Рабочая программа учебного курса «Учимся писать грамотно» для 7 класса составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования и направлена на формирование орфографической зоркости, пунктуационной грамотности, практическое использование лингвистических знаний и умений обучающихся.

Рабочая программа включает пояснительную записку, содержание обучения, планируемые результаты освоения учебного курса по русскому языку, тематическое планирование.

Основная цель программы: формирование навыков грамотного письма, языковой культуры обучающихся.

Содержание рабочей программы включает учебный материал для повторения и углубления знаний по орфографии за курс 5-7 классов, где особое внимание уделяется трудным случаям правописания, а также предусматривает коррекционную работу по предупреждению и анализу орфографических, пунктуационных, грамматических ошибок, причин их возникновения.

В соответствии с учебным планом школы на изучение курса «Учимся писать грамотно» в 7 классе отводится 34 часа в год; 1 час в неделю.

Учебник:

- Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А. и др. Русский язык. 7 класс. В 2-х частях.- М.: «Просвещение», 2022.