

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ

Гриднев А.Н.

«28» декабря 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областной научно-практической конференции
"Формирование успешного ребёнка - целевая функция социализации"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и проведения областной научно-практической конференции "Формирование успешного ребёнка - целевая функция социализации" (далее – Конференция), её организационное и методическое обеспечение, а также порядок участия в Конференции и определения победителей и призеров.

1.2. Учредитель конференции Министерство образования и науки Самарской области.

1.3. Организатор Конференции – ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи».

1.3. Конференция нацелена на распространение знаний и передового практического опыта социализации личности в образовательном пространстве, поиск приоритетных алгоритмов социализации обучающихся.

1.4. Задачи Конференции:

- определение и постановка проблем современного общества, влияющих на социализацию личности;
- определение целевых функций социализации современного общества;
- определение роли сети Интернет как одного из ключевых пространств социализации обучающихся;

- обобщение и распространение эффективных технологий, форм и методов работы с обучающимися с целью дальнейшей оптимизации условий для самоопределения, самоорганизации и самореализации обучающихся.

2 Участники Конференции

2.1. В Конференции могут принимать участие педагогические работники образовательных организаций Самарской области независимо от их ведомственной принадлежности.

2.2. Участники представляют следующие документы:

заявка участника (Приложение 1);

согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);

статью в соответствии с требованиями (Приложение 3).

3 Направления Конференции

3.1. Конференция проводится по следующим направлениям:

- Теоретические и методологические аспекты современного состояния проблемы социализации детей.

- Семья и социализация.

- Развитие сетевого взаимодействия и социального партнерства в вопросах социализации личности.

- Психолого-педагогические проблемы социализации обучающихся.

- Проблемы информатизации образования в интересах социализации личности.

- Социализация как фактор развития успешной личности обучающегося.

4. Порядок проведения Конференции

4.1. Конференция проводится с января по март в несколько этапов:

- с 10 января по 25 февраля 2021 года - прием материалов по электронной почте;

- с 25 февраля по 15 марта 2021 года – систематизация и экспертиза материалов;

- с 15 по 30 марта 2021 года – научно-практическая конференция на платформе ZOOM (точная дата проведения будет сообщена позднее).

4.2. Для участия в Конференции до 25 февраля 2021 года необходимо направить в оргкомитет заявку (заявку в формате Word, согласие на обработку персональных данных скан-копия либо jpeg-документ, см. Приложение) и статью (см. Приложение) отдельными прикрепленными файлами, но одним письмом по электронной почте manunaj@list.ru . В теме электронного письма указать НПК по социализации и фамилию участника (например: НПК по социализации _ Иванова).

4.3. К участию в Конференции допускаются статьи, выполненные как индивидуально, так и в соавторстве (не более 3-х человек). Каждый участник Конференции имеет право представить только одну работу.

4.4. Содержание работы должно соответствовать направлениям Конференции и требованиям к оформлению (Приложение 3), не противоречить законодательству РФ, этическим нормам, не нарушать авторские права (допускается наличие заимствований не более 40 %).

При использовании участниками Конференции материалов других авторов, должны соблюдаться требования Закона РФ «О защите авторских и смежных прав», с обязательным указанием источников информации и авторства. Организаторы Конференции в случае возникновения проблемных ситуаций не несут ответственности за работы участников, в которых данные требования не выполнены.

4.5. Представленные на Конференцию материалы Оргкомитетом и экспертным советом не рецензируются и не возвращаются. Авторские права сохраняются.

4.6. Участие в Конференции означает согласие авторов на последующее использование в некоммерческих целях материалов или их элементов (логотипов, фотоматериалов) с обязательным указанием авторства в презентациях ЦСМ.

4.8. Участники, чьи материалы прошли экспертный отбор, получают сертификаты участников Конференции.

4.9. Участники, принявшие участие в работе научно-практической конференции в качестве докладчика (рекомендованные экспертным советом), получают Диплом участника Конференции с указанием темы выступления.

4.9. Дата выдачи документов об участии в Конференции будут сообщены Оргкомитетом дополнительно на сайте организатора.

5. Руководство Конференции

5.1. Общее руководство Конференцией осуществляет Оргкомитет, состоящий из специалистов ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи».

5.2. Оргкомитет осуществляет:

- руководство комплексом мероприятий по проведению Конференции;
- разработку Положения и порядок работы Конференции;
- координацию работы экспертного совета;
- подготовку интернет - сборника статей по итогам конференции;
- размещение информации о ходе и итогах Конференции на официальном сайте цсмсамара.рф

5.3. Состав экспертного совета утверждается Оргкомитетом. В состав экспертного совета входят представители педагогической общественности, методических служб, работники вузов.

Функции экспертного совета:

- осуществление экспертизы материалов Конференции;
- принятие решения о размещении или отказе в размещении материалов в интернет – сборнике, об участии автора(-ов) в качестве докладчика на научно-практической конференции.

5.4. Оргкомитет оставляет за собой право изменить условия настоящего Положения (за исключением требований к материалам), разместив информацию на сайте учреждения.

5.5. Адрес областного Оргкомитета: г. Самара ул. Куйбышева 131 каб.26

Координатор: Рящикова Мария Александровна т. 8(846)333-58-41, 8-927-004-84-24E -mail: manunaj@list.ru

6. Критерии оценки статей от 0 до 3 баллов

6.1. Наличие элементов научности в представляемой работе:

- соответствие содержания доклада заявленной теме работы;
- новизна, оригинальность решения проблемы (авторские изыскания в данной области);
- глубина, полнота работы (объем и глубина знаний по проблеме, методика и способы решений проблемы, анализ, выводы).

6.2. Форма представления доклада:

- наглядность выступления;
- соблюдение речевых норм публичного выступления (правильность, точность, выразительность речи);

Приложение 1
к Положению
о проведении областной
научно-практической конференции
"Формирование успешного ребёнка –
целевая функция социализации"

ЗАЯВКА

на участие в Областной научно-практической конференции
"Формирование успешного ребёнка - целевая функция социализации"

Ф.И.О.(полностью) _____

Место работы (с указанием полного адреса) _____

Должность _____

Направление, к которому относится статья _____

Название статьи _____

Контактная информация (только для служебного использования членами
оргкомитета):

Ваш e-mail: _____

Телефоны контакта (рабочий с кодом, сотовый): _____

Согласие на публикацию в интернет – сборнике Конференции:

согласен на публикацию _____

не согласен на публикацию _____

Дата

Приложение 2
к Положению
о проведении областной
научно-практической конференции
"Формирование успешного ребёнка –
целевая функция социализации"
Директору ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ
Гридневу А.Н.

от _____
(ФИО заявителя)

(адрес заявителя)

(паспортные данные: серия, номер, выдан (кем, когда))

СОГЛАСИЕ
на обработку и использование персональных данных педагога

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (- ая) по адресу _____

(адрес регистрации)

Место работы, должность _____
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных
Министерству образования и науки Самарской области, ГБОУДОД ЦРТДЮ ЦСМ,
зарегистрированному по адресу: г. Самара, ул. Куйбышева, д. 131.

в рамках областной научно-практической конференции "Формирование
успешного ребёнка – целевая функция социализации"

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают
фамилию, имя, отчество, адрес, паспортные данные и другие персональные данные
в объеме, содержащемся в представляемых документах, необходимых для
получения выбранной услуги.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в
отношении моих персональных данных, включая (без ограничения) сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, уничтожение.

Настоящее согласие вступает со дня его подписания до достижения целей
обработки или до дня отзыва в письменном виде.

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
(подпись) (расшифровка)

Приложение 3
к Положению
о проведении областной
научно-практической конференции
"Формирование успешного ребёнка –
целевая функция социализации"

Статья объемом до 7 стр., представляются на русском языке в печатном варианте и на электронном носителе, набранные в формате Microsoft Word через 1,5 интервала (величина шрифта — 14). Каждый файл должен включать одну работу, название файла — по фамилии первого автора.

- ☐ фамилии и инициалы авторов, должность, область, город, учреждение печатаются в верхнем правом углу (строчными буквами);
- ☐ ниже печатается название статьи/тезисов - заглавными буквами;
- ☐ соблюдение красных строк обязательно: отступ — 5 букв;
- ☐ поля: верхнее — 2 см, нижнее — 2,5 см, левое — 3 см, правое 1,5 см;
- ☐ ссылки указываются внутри текста (ФИО автора, название работы, год издания, страницы).
- ☐ обязательно указать использованные источники.

Время выступления на конференции не превышает 7 минут и может сопровождаться презентацией объемом не более 15 слайдов.

Приложение 4
к Положению
о проведении областной
научно-практической конференции
"Формирование успешного ребёнка –
целевая функция социализации"

**Оргкомитет областной научно-практической конференции
"Формирование успешного ребёнка – целевая функция социализации"**

1. Гриднев Анатолий Николаевич – директор ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи»;
2. Сучкова Елена Марковна – заместитель директора по СПР ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи»;
3. Рящикова Мария Александровна – заместитель директора по НМР ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи»;
4. Жиликова Юлия Викторовна - педагог-психолог ГБОУДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи».