



1.4. Смена нацелена на формирование у обучающихся активной гражданско-патриотической позиции и формирование приоритетов социально-значимых ценностей.

1.5. Задачи Смены:

Обмен опытом активистов школьных музеев и педагогов ОО;

Обучение новым формам, методам, технологиям в работе школьных музейных объединений;

Развитие исследовательской деятельности обучающихся, социальной активности и позитивной творческой инициативы.

## 2 Участники Смены

2.1. В Смене могут принимать участие:

активисты школьных музеев образовательных учреждений Самарской области;

педагоги, отвечающие за работу школьных музеев и музейных детских объединений Самарской области.

## 3 Программа Смены

Даты	Планируемые мероприятия
<b>04 августа</b> <b>1 день</b>	<b>День 1</b> 16:00 Открытие 17:00 – 18:00 Совещание с руководителями 21:00 – 22:30 Вечер знакомств «Здравствуйте, а вот и мы!»
<b>05 августа</b> <b>2 день</b>	<b>День 2</b> 10:00 – 13:00 Конкурс исследовательских работ «Истоки Самарского края». Домашний конкурс 15:00 – 16:00 Конкурс стенгазет «Самара-сердце России» 16:00 – 17:00 Ярмарка «Самарская игрушка» 17:00 – 20:00 Конкурс народной песни 19:30 – 20:00 Совещание с руководителями 21:00 – 22:30 Дискотека
<b>06 августа</b> <b>3 день</b>	<b>День 3</b> 10:00 – 14.00 Подготовка к игре «Засекина застава» 16:00 – 18:00 Игра «Засекина застава» 19:00 – 20:30 Конкурс видеороликов «Земля Самарская» 19:30 – 20:00 Совещание с руководителями 21:00 – 22:30 Дискотека
<b>07 августа</b> <b>4 день</b>	<b>День 4</b> 10:00 – 13:00 Викторина «От Самарской губернии к Куйбышевской области»

	15:00 – 17:00 Туристская полоса препятствий 15:00 – 16:30 Мастер-классы по организации передвижных выставок в школьных музеях «Малая Родина» 16:30 – 18:00 Конкурс экскурсоводов по передвижным выставкам 19:30 – 20:00 Совещание с руководителями
<b>08 августа</b> <b>5 день</b>	<b>День 5</b> 09:00 – 11:00 Уборка лагеря с 11:00 – Отъезд делегаций

#### 4. Руководство Смены

4.1. Руководитель программы назначается распоряжением министерства образования и науки Самарской области. В сферу компетенций руководителя входит:

руководство процессом реализации программы, контроль ее исполнения педагогами (в случае не должного исполнения программы принимает организационные меры незамедлительно);

ответственность за жизнь и здоровье волонтеров;

оказание методической и консультативной помощи в реализации программы;

информирование министерства образования и науки Самарской области о ходе и результатах реализации программы;

Руководитель программы должен иметь высшее образование, первую или высшую квалификационную категорию по одной из должностей «руководитель», «методист», «педагог-организатор», «педагог дополнительного образования», опыт работы в системе образования не менее 5 лет.

4.2. Администратор смены обеспечивает исполнение программы. Он: непосредственно взаимодействует с педагогами и персоналом лагеря по всем вопросам, касающимся реализации программы;

осуществляет руководство волонтерами;

выполняет функции, предусмотренные должностными обязанностями администратора программы: прием и размещение делегаций, ведение

рабочей документации смены, организация питания, организация дежурства в столовой, спальных корпусах и на территории лагеря.

несет ответственность за жизнь и здоровье волонтеров.

следит за условиями проживания и питания несовершеннолетних в лагере;

Руководитель смены имеет высшее образование (желательно психологическое или педагогическое); опыт педагогической работы не менее 3-х лет; опыт работы в лагере; отсутствие вредных привычек.

4.3. Волонтеры программы (ведущие малых групп) должны:

осуществлять работу по программе в соответствии с содержанием профильной смены;

осуществлять межотрядное взаимодействие для развития коммуникативных компетенций детей;

уметь корректировать свою педагогическую деятельность в соответствии с потребностями и возможностями детей;

участвовать в оперативках.

## 5. Подведение итогов Смены

5.1. Итоги Смены подводятся решением Оргкомитета.

5.2. Порядок награждения определяет Оргкомитет.

5.3. Участники, занявшие 1 места в номинациях, награждаются дипломами министерства образования и науки Самарской области.

5.4. Оргкомитет учреждает также специальные призы, дипломы и грамоты участникам Смены. Могут быть учреждены специальные призы общественных организаций, отдельных ведомств и учреждений, физических лиц.

5.5. Адрес областного Оргкомитета:

г. Самара, ул. Молодогвардейская, д. 60 тел. 332-49-35, 333-56-13 (факс)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению  
о проведении Летней  
профильной смены туристско-  
краеведческого актива и  
туристских клубов Самарской  
области

### СОГЛАСИЕ на обработку и использование персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (- ая) по адресу

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных министерству образования и науки Самарской области, ГБОУ ДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи», зарегистрированному по адресу: г. Самара, ул. Куйбышева, 131 в рамках Летней профильной смены туристско-краеведческого актива и туристских клубов Самарской области.

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают фамилию, имя, отчество, адрес, паспортные данные и другие персональные данные в объеме, содержащемся в представляемых документах, необходимых для получения выбранной услуги.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение.

Настоящее согласие вступает со дня его подписания до достижения целей обработки или до дня отзыва в письменном виде.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (расшифровка)