

СОГЛАСОВАНО
Председатель общешкольного
родительского комитета
А. Еф. Лучкова Е.Г.

Протокол №3 от 26.03.2020 г.



ПТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 1 города
Похвистнево В.Р. Гайманова
Приказ № 89 - ОД от 03.04 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ

государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней общеобразовательной
школы № 1 города Похвистнево городского округа Похвистнево
Самарской области

Принято педагогическим советом:
Протокол №10 от 25 марта 2020 г.

Срок действия Положения - без ограничений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии

- с Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 г. № 273, (ред. от 01.03.2020);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №104 от 17.03.2020 г. «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации №ГД-39/04 от 19.03.2020 г. «О направлении методических рекомендаций»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями);
- распоряжением Министерства образования и науки Самарской области и Министерства здравоохранения Самарской области от 31.01.2020 № 92-р/106-р «О введении ограничительных мероприятий (карантина)»;
- письмом Министерства образования и науки Самарской области №361 МО-16.09.01/361-ТУ от 16.03.2020.

1.2. Положение является локальным нормативным актом образовательной организации, регулирующим организацию дистанционного обучения.

1.3. Положение разрабатывается образовательной организацией, рассматривается и принимается на педагогическом совете, согласуется с общешкольным родительским комитетом школы и утверждается приказом директора.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момент его утверждения директором школы и действует бессрочно до замены его новым Положением.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также родителей (законных представителей) учащихся, педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.6. Под дистанционными образовательными технологиями (далее ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.7. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-

телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.8. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) - это электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.9. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.10. Образовательная деятельность направлена на реализацию образовательных программ или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущей оценки учебных достижений, промежуточной аттестации обучающихся.

1.11. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности;
- стимулирование развития потребности у обучающихся в получении дополнительных научных знаний и интереса к науке, способности к личностному самоопределению и самореализации;
- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся.

1.12. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (АСУ РСО, электронная почта, Интернет-ресурсы, онлайн-уроки и др.);
- принцип гибкости, позволяющий участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей), по причине болезни обучающихся или в период карантина;
- принцип оперативности и объективности оценивания достижений обучающихся;
- принцип адаптивности, позволяющий использовать учебные материалы, содержащие цифровые образовательные ресурсы.

2. Организация дистанционного обучения

2.1. При использовании дистанционного обучения должен быть обеспечен доступ обучающихся, педагогических работников к информационно-коммуникационной сети Интернет.

2.2. Вопросы организации дистанционного обучения решаются внутренними организационно-распорядительными документами образовательной организации в соответствии с общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными федеральными и региональными актами в области образования

2.3. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам подтверждается документально, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), в случае отсутствия учащегося на учебных занятий по причине длительной болезни или выезда на учебно-тренировочные сборы, российские или международные олимпиады, спортивные соревнования, конкурсы, смотры и т.д.

2.4. Формы ДОТ:

- электронный журнал АСУ РСО,
- электронная почта;
- онлайн-тестирование;
- Интернет-уроки;
- уроки по скайпу;
- облачные сервисы;
- сервисы и интерактивные образовательные онлайн-платформы: Российская электронная школа (РЭШ), Учи.ру, ЯКласс, РешуОГЭ, РешуЕГЭ;
- видео-чаты и т.д.

2.5. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- зачетная работа;
- практическое занятие;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- тест;
- научно-исследовательская работа;
- практическая работа и др.

2.6. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиозаписей;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.

2.7. Информация о режиме работы школы при дистанционном обучении размещается на официальном сайте общеобразовательного учреждения и иных ресурсах – АСУ РСО (доска объявлений, письма родителям (законным представителям) и учащимся), и доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).

2.8. Образовательная деятельность с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

2.9. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов, которые должны обеспечивать в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль

знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);

- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

2.10. При отсутствии технических возможностей для осуществления дистанционного режима обучения образовательная организация определяет порядок взаимодействия с родителями (законными представителями), обучающимися и способы получения ими учебных материалов с учетом индивидуальных возможностей и потребностей.

3. Функции администрации общеобразовательного учреждения

3.1. Администрация школы:

- осуществляет ознакомление всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения в режиме дистанционного обучения;
- контролирует соблюдение работниками общеобразовательной организации режима работы школы;
- обеспечивает доступ педагогических работников к информационно-коммуникационной сети Интернет;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность коллектива в соответствии с планом работы школы в случае отсутствия учащихся на учебных занятиях;
- анализирует деятельность общеобразовательного учреждения в период дистанционного обучения;
- контролирует фактическую работу в электронном журнале АСУ РСО (размещение домашних заданий, оценивание и др.).

4. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения

4.1.. Информация о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, расписанием занятий, графиком проведения контрольных работ, консультаций, применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

4.2. Классные руководители

- информируют родителей (законных представителей) о сроках, ходе дистанционного обучения, об итогах учебной деятельности их детей в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся;
- осуществляют ежедневный мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся, которые обучаются с применением дистанционных образовательных технологий и тех, кто временно (по болезни или уважительным причинам) не участвует в образовательном процессе.

4.3. Педагоги

- определяют допустимый объем домашних заданий на ближайший период времени, отслеживают фактический объем домашнего задания; не допуская увеличения учебной нагрузки обучающихся;
- планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения;
- создают необходимые для обучающихся ресурсы и задания;
- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций;
- своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация и др.), технических средств обучения (при наличии), обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме.

5. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения

5.1. Самостоятельная работа учащихся во время непосещения общеобразовательного учреждения организуется в соответствии с учебными материалами и заданиями, подготовленными и доведенными до сведения родителей (законных представителей), обучающихся учителями-предметниками.

5.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством системы АСУ РСО, контактных телефонов, электронной почты.

5.3. Обучающиеся выполняют задания (знакомятся, собирают информацию, создают мультимедиа образовательные продукты, участвуют в форумах и т.д.), обращаются к учителям за помощью в режиме онлайн.

5.4. Родители (законные представители)

- создают условия для получения детьми образования в разных формах, в том числе в форме дистанционного обучения;
- систематически контролируют выполнение их ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения.

6. Техническое обеспечение при использовании дистанционных образовательных технологий в школе

6.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

6.2. Все результаты образовательной деятельности автоматически собираются и хранятся в информационной среде, на их основании формируется портфолио достижений обучающихся и педагогических работников.