

СОГЛАСОВАНО

Директор государственного бюджетного
учреждения дополнительного
профессионального образования Самарской
области Центра профессионального образования

_____ С. А. Ефимова

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета директоров
профессиональных образовательных
организаций Самарской области

_____ В. Б. Черноиванов

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ГКП»

_____ В.Г. Иванов

«__» _____ 20__ г.

**Положение
о проведении III Областной научно-практической конференции
обучающихся общеобразовательных и профессиональных
образовательных организаций
«В профессию через науку и творчество»**

г. Похвистнево, 2020

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает цель III Областной научно-практической конференции обучающихся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций «В профессию через науку и творчество» (далее – Конференция) и порядок ее проведения.

2. Основные цели Конференции:

Привлечение обучающихся к научному творчеству и исследовательской деятельности в будущей профессиональной сфере.

Смотр результатов учебно-исследовательской и научно-практической деятельности обучающихся.

3. Организатором Конференции является государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево» (далее – ГБПОУ «ГКП»).

Организационную и методическую поддержку Конференции обеспечивают государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования, Совет директоров профессиональных образовательных организаций Самарской области.

4. Участниками Конференции являются: обучающиеся общеобразовательных организаций (8-11 классы) и профессиональных образовательных организаций (СПО).

2. Содержание Конференции и порядок ее проведения

1. Конференция проводится 31 марта 2020г., по адресу: город Похвистнево, улица Малиновского, 1.

2. Конференция включает представление результатов учебно-исследовательской деятельности обучающимися по выбранной теме: доклад, презентацию проекта.

3. Основные направления Конференции:

– педагогическая профессиональная деятельность и современные педагогические технологии;

– здоровый образ жизни, проблемы здравоохранения;

– социальная практика молодежи;

– учебное исследование по общеобразовательным дисциплинам;

– проекты по патриотическому воспитанию «Добрые дела к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне».

Для участия в Конференции могут быть представлены работы всех разновидностей, из разных образовательных областей.

Работа должна быть выполнена одним автором.

4. По итогам Конференции создается электронный сборник материалов, в который включаются статьи, тезисы результатов учебно-

исследовательской работы обучающихся. Представленные материалы не возвращаются и не рецензируются.

5. Заявки на участие в Конференции по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению и материалы для создания сборника принимаются до 10 марта 2020 г. на e-mail: phv-coll.spo@yandex.ru (электронный адрес ГБПОУ «ГКП») с пометкой «КОНФЕРЕНЦИЯ». К включению в сборник допускаются материалы, отвечающие установленным требованиям согласно приложению 2 к настоящему Положению.

6. Регламент работы Конференции определяется согласно приложению 3.

7. В каждой секции по результатам выступлений организуется конкурсный отбор лучших работ в соответствии с критериями оценки выступлений участников Конференции (приложение 4); выделяются победители в трех из перечисленных номинаций (не более одного победителя в номинации):

- Аргументированность и глубина исследования;
- Содержательный анализ исследуемой проблемы;
- Практическая значимость работы;
- Творческий подход к решению проблемы;
- Оригинальность презентации работы.

8. Выступления участников оценивает экспертный совет секции (не более 3 человек в каждой научной секции), состоящий из учителей общеобразовательных организаций, преподавателей профессиональных образовательных организаций Самарской области, лучших студентов выпускных курсов ГБПОУ «ГКП».

9. Состав экспертного совета секции определяет профессиональная образовательная организация, на базе которого организуется Конференция, и утверждается приказом директора ГБПОУ «ГКП».

10. По результатам презентации каждый член экспертного совета в соответствии с критериями оценивает учебно-исследовательскую работу в баллах (приложение 4). Баллы, выставленные участнику каждым экспертом, суммируются и определяются победители (3 лучших работы) по наибольшему количеству набранных баллов в каждой секции. В каждой секции количество участников не менее 10.

11. Решения экспертных советов секций протоколируются, подписываются членами экспертного совета.

12. Победители секций награждаются грамотами, участники – получают сертификаты, в которых указывается научный руководитель.

13. Замечания, вопросы, претензии по работе Конференции принимаются в день работы секций.

3. Организация Конференции

1. Организационные мероприятия по подготовке Конференции осуществляет оргкомитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом директора ГБПОУ «ГКП».

2. Оргкомитет осуществляет подготовительную, организационную и методическую работу, взаимодействие с заинтересованными лицами и организациями; готовит сертификаты для участников Конференции, грамоты для победителей в номинациях; организует подведение итогов Конференции.

Координаты оргкомитета и ответственные лица:

Адрес: город Похвистнево Самарской области, улица Малиновского, 1.
ГБПОУ «ГКП» - учебный корпус по ППСЗ.

Контактный телефон: 8(846 56) 23541, e-mail: phv-coll.spo@yandex.ru

Тимошкина Татьяна Ивановна, заместитель директора по учебной работе;

Шулайкина Галина Анатольевна, методист.

4. Финансирование Конференции

1. Финансирование Конференции осуществляется за счет средств участников.

2. Организационный взнос за каждую работу составляет: 250 (двести пятьдесят) рублей.

3. Организационный взнос обеспечивает подготовку и публикацию материалов Конференции, расходы на приобретение сертификатов и благодарственных писем для участников, затраты на организацию кофе-паузы для участников-гостей.

4. Оплата производится по наличному расчету в день проведения Конференции.

5. Электронный сборник материалов Конференции, сертификат и благодарственные письма передаются участнику Конференции только после перечисления организационного взноса.

Заявка на участие в научно-практической конференции

ФИО участника _____

Контактный телефон участника _____

ФИО научного руководителя участника _____

Контактный телефон научного руководителя _____

Образовательная организация (полное и сокращенное наименование по Уставу) _____

ФИО руководителя образовательной организации _____

Название статьи/проекта _____

Требования к оформлению материалов

Наименование файла должно содержать фамилию автора (авторов).
Файлы желательно не архивировать.

Подготовка статей выполняется в редакторе MS Word использование иллюстраций и презентаций в формате Power Point.

Документ для публикации начинается с блока заголовка, где указываются:

название статьи/проекта (выравнивание по центру страницы, шрифт Times Nem Roman, размер шрифта 14, полужирный);

Фамилия и имя авторов (стиль Курсив, верхний правый угол страницы, шрифт Times Nem Roman, размер шрифта 14);

наименование образовательной организации сокращенное по Уставу (стиль Курсив, верхний правый угол страницы, шрифт Times Nem Roman, размер шрифта 14);

фамилия, инициалы научного руководителя (стиль Курсив, верхний правый угол страницы, шрифт Times Nem Roman, размер шрифта 14).

Требования к тексту статьи

Печатный текст объемом до **4 страниц**, включая список литературы и приложения, шрифт Times Nem Roman, размер шрифта – 14, выравнивание по ширине, отступ 1 см, поля текста: левое, правое, верхнее, нижнее - 20 мм, межстрочный интервал 1,5. Язык: русский. В конце статьи, в случае использования литературных источников указать список литературы.

Ответственность за грамотное изложение текста статьи, указание ссылок на библиографические источники, использованных при подготовке статьи, соблюдение авторских прав возлагаются на самого автора и научного руководителя учебно-исследовательской работы.

Образец оформления текста статьи:

Организация проектной деятельности младших школьников по патриотическому воспитанию

*Алексанова Надежда, ГБПОУ «ГКП»,
научный руководитель: Петрова К. П.*

Текст.....

Приложение 3
к Положению о Конференции

Регламент работы конференции

Дата проведения: 31.03. 2020г., время: 10.00 – 14.00 ч.

Место проведения: ГБПОУ «ГКП», г. Похвистнево, улица Малиновского 1.

Форма участия в конференции: очное (публичная защита), с публикацией материалов НПК в электронном сборнике и на официальном сайте ГБПОУ «ГКП».

Регламент работы конференции:

Время	Содержание работы
10.00 – 10.10	Регистрация участников конференции
10.10 - 11.40	Пленарное заседание
11.40 – 12.00	Перерыв. Кофе-пауза.
12.00 -13.50	Работа секций по направлениям
13.50 – 14.00	Подведение итогов работы секций, вручение сертификатов участникам и грамот победителям в номинациях, благодарственных писем руководителям образовательных организаций.

Регламент выступлений: 5-7 минут.

Особые условия: оргкомитет оставляет за собой право, по полученным заявкам на участие, комплектовать самостоятельно состав участников для выступлений на научных секциях.

В качестве экспертов могут выступать преподаватели и учителя образовательных организаций по представлению заявки до 9 марта. По итогам работы эксперт получает сертификат.

Критерии оценки результатов учебно-исследовательской работы обучающихся

Критерии оценки результатов учебно-исследовательской работы обучающихся

1. Владение основами исследовательской деятельности (от 1 до 5 баллов):

- обоснование актуальности, цели и задач исследования;
- анализ теории вопроса (по имеющейся литературе);
- описание наблюдения или эксперимента;
- приведение обоснованных выводов;
- изложение и оформление результатов работы.

2. Оригинальность подходов в исследовательской работе (от 1 до 5 баллов):

- использование методов, описанных в специальной литературе;
- содержательный анализ исследуемой проблемы;
- отражение логики исследования;
- описаны оригинальные предложения решения исследуемой проблемы;

- даны комментарии наиболее существенных выводов;

3. Представление результатов исследования (от 1 до 5 баллов):

- свободное владение материалом;
- соответствие презентации содержанию выступления;
- выдержанность регламента выступления;
- умение использовать приемы публичного выступления;
- адекватность реакции на вопросы и умение аргументировано отвечать на них.