



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕВЕРО-ВОСТОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

от 20 ноября 2019 года № 292 - од

**О проведении окружного этапа регионального конкурса
методических материалов по поддержке семейного воспитания**

В целях повышения профессиональной компетентности педагогических работников, обобщения и распространения эффективных форм работы с родителями обучающихся

п р и к а з ы в а ю:

1. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Похвистневский Ресурсный центр» (Дуняшиной Н.Б.) организовать в срок до **20 декабря 2019** года проведение окружного этапа регионального конкурса методических материалов по поддержке семейного воспитания.

2. Утвердить Положение о проведении окружного этапа регионального конкурса методических материалов по поддержке семейного воспитания (Приложение 1).

3. Утвердить состав оргкомитета и жюри конкурса (Приложение 2).

4. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить участие педагогов в окружном этапе регионального конкурса методических материалов по поддержке семейного воспитания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела развития образования Северо-Восточного управления министерства образования и науки Самарской области Е.А.Серову.

Руководитель
Северо-Восточного
управления



А.Н. Каврын

**Положение
о проведении окружного этапа регионального конкурса методических
материалов по поддержке семейного воспитания**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения окружного этапа регионального конкурса методических материалов по поддержке семейного воспитания (в дальнейшем – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025» (обеспечение поддержки семейного воспитания, ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей).

1.3. Учредитель конкурса – Северо-Восточное управление министерства образования и науки Самарской области (далее – СВУ МОиНСО).

1.4. Организационное и информационно-методическое сопровождение Конкурса осуществляет государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Похвистневский Ресурсный центр» (далее - ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ»).

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью повышения профессиональной компетентности педагогических работников, обобщения и распространения эффективных форм работы с семьей.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Выявление передового педагогического опыта в формировании семейных традиций и ценностей.

2.2.2. Поиск новых педагогических идей в поддержке семейного воспитания.

2.2.3. Привлечение внимания общественности к решению проблем семьи и детства.

2.2.4. Распространение методических материалов среди педагогических работников образовательных учреждений Северо-Восточного образовательного округа.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники образовательных учреждений Северо-Восточного образовательного округа (учителя, воспитатели, классные руководители, методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, педагоги-психологи и другие).

3.2. Возраст участников не ограничен.

3.3. Участником Конкурса может быть индивидуальный заявитель или группа авторов (не более 3 человек).

3.5. Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц при подготовке конкурсных материалов несут участники Конкурса.

4. Руководство Конкурсом

Руководство Конкурсом осуществляет Организационный комитет (далее - Оргкомитет), в состав которого входят представители ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».

5. Номинации и направления Конкурса

5.1. В Конкурсе рассматриваются методические материалы, раскрывающие современные технологии взаимодействия с семьей, особенности ее поддержки и сопровождения:

- проект (воспитательный, управленческий, социальный),
- программа воспитывающей деятельности,
- дополнительная общеразвивающая программа,
- методические рекомендации.

5.2. Номинации Конкурса:

- повышение педагогической компетентности родителей;
- психолого-педагогическая поддержка семьи;
- здоровьесбережение семьи;
- привлечение семьи к волонтерской деятельности;
- духовно-нравственные основы возрождения семьи и семейных традиций;
- организация социокультурного сотрудничества в поддержке семейного воспитания.

5.3. Материалы оцениваются согласно критериям (п. 8 настоящего положения).

5.4. Конкурсные материалы не возвращаются.

6.Сроки проведения конкурса

6.1. Конкурс проводится в следующие сроки:

- 1) с 26 ноября по 16 декабря 2019 года – представление материалов;
- 2) с 17 декабря по 20 декабря 2019 года – работа жюри конкурса.

6.2. Для участия в Конкурсе необходимо направить в Оргкомитет по электронной почте на адрес: lena661961@yandex.ru с пометкой в теме письма «Фамилия, номинация»:

- 1) заявку (скан-копию) по форме, указанной в Приложении 1 к данному положению;
- 2) согласие на обработку персональных данных (скан-копию) по форме, указанной в Приложении 2 к данному положению;
- 3) конкурсную работу, оформленную в соответствии с требованиями, отраженными в разделе 7 данного положения.

6.3. Предоставление материалов на Конкурс означает согласие авторов на обработку их персональных данных и на последующее использование методических материалов разработчиков или их элементов (логотипов, фото-видеоматериалов) в презентациях .

6.4. Конкурсные материалы не должны нарушать чьих-либо авторских прав. При использовании текстов, фото, видео, не принадлежащих авторам, в представленных материалах указываются необходимые ссылки.

6.5. Организаторы Конкурса не несут ответственность за содержание представленных на конкурс работ.

7. Требования к содержанию и оформлению конкурсных работ

7.1. Общие требования к структуре конкурсной работы:

7.1.1. Титульный лист (полное наименование организации, информация о её ведомственной принадлежности; название и номинация конкурса, наименование и вид методической продукции; Ф.И.О. разработчика (ов); должность, место и год создания методических материалов).

7.1.2. Оглавление конкурсной работы (содержание) должно включать наименования всех частей, имеющих в методическом продукте: «Введение», названия всех глав и подглав, «Заключение», «Список литературы», «Приложение» с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала.

7.1.3. Во введении требуется обосновать выбор темы методического продукта, определить актуальность и значимость выбранной темы для науки и практики, целевой аудитории. Во введении отмечается, кому адресован методический материал; обязательно указывается, кем и где могут быть использованы эти методические материалы. Объем введения может составлять до 5 % всего текста методического продукта.

7.1.4. Основная часть методического продукта (конкурсная работа) состоит из разделов с возможными приложениями.

7.1.5. Заключение методического продукта должно содержать выводы, итоги, предложения по использованию полученных результатов, описание практической ценности работы.

7.1.6. Список литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при написании методического продукта, не позже 5-летней давности издания и оформлен в соответствии с правилами.

7.2. Требования к оформлению конкурсной работы: материалы должны быть предоставлены в текстовом редакторе Microsoft Office (Word), шрифт 14 пт., Times New Roman, 1,5 межстрочный интервал, выравнивание текста по ширине, красная строка 1,25 см, поля (верхнее, нижнее 2 см., правое 1,5 см, левое 3 см), в папке-архиве (RAR, ZIP с фамилией конкурсанта), объем работы не более 30 стр.

7.3. Общие требования к содержанию конкурсной работы:

7.3.1. Содержание методического материала должно четко соответствовать теме и номинации конкурса.

7.3.2. В содержании конкурсной работы должны быть прописаны основные компоненты: *концептуальный* (концептуальная идея, методологические подходы, актуальность, новизна, социальная и практическая значимость, научно-методическая обоснованность); *целевой* (цели и задачи, педагогическая целесообразность отбора содержания, средств, методов и форм взаимодействия с семьей); *содержательный* (содержание деятельности, направления и работы с семьей, сроки и этапы); *организационно-деятельностный* (технологии, формы, методы, приемы, средства взаимодействия с семьей, ресурсы); *результативный* (планируемые результаты, критерии оценок, формы и средства оценивания).

7.3.3. Материалы должны соответствовать действующим нормативно-правовым документам.

7.3.4. Материал систематизируется, излагается максимально просто и четко, грамотно и убедительно.

7.3.5. Рекомендуемые формы, методы, приемы и средства педагогического взаимодействия с семьей следует обосновывать ссылками на свой педагогический опыт.

8. Критерии оценки методических материалов

8.1. Конкурсная работа оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной тематике Конкурса – поддержка семейного воспитания;
- соответствие требованиям к содержанию и оформлению;
- методическая новизна и оригинальность представленных материалов;
- обоснованность проблематики, описанной в конкурсной работе;
- актуальность для системы поддержки семейного воспитания;
- результативность предложенных путей и способов решения профессиональных задач, возможность их внедрения в практику других образовательных учреждениях;
- ориентированность материалов на педагогические принципы, современные приоритеты образования и традиционные семейные духовно-нравственные ценности;
- методическая грамотность изложения текста конкурсной работы.

9.Подведение итогов Конкурса

9.1. Победители и призеры награждаются дипломами Учредителя.

9.2. Материалы участников Конкурса, представляющие методическую ценность, а также итоги Конкурса будут размещены на сайте ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».

9.3. Лучшие работы участников Конкурса будут рекомендованы для участия в региональном Конкурсе.

9.4.Все участники, направившие материалы на Конкурс, получают сертификаты участников.

к положению о проведении
окружного этапа регионального конкурса
методических материалов
по поддержке семейного воспитания

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я _____

(фамилия, имя, отчество)

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе государственному учреждению дополнительного профессионального образования «Похвистневский Ресурсный центр» (далее - Учреждение), юридический адрес: 446452,г.Похвистнево,ул.Малиновского 1а; почтовый адрес: 446452,г.Похвистнево,ул.Малиновского 1а. как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

Цель обработки персональных данных: в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О Персональных данных» **участие в конкурсах, проводимых ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».** Сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: (фамилия, имя, отчество; наименование ОУ, предмет, должность; контактная информация (мобильный и адрес электронной почты) _____

Я _____ **согласен(а)** **считать**
общедоступными мои следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием бумажных и электронных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Учреждение вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронные базы данных, включение в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов). Предоставляю учреждению право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные действия и применять вышеуказанные способы обработки, в том числе, раскрытие их неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках (сайт учреждения)

Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных: с момента его подписания и до достижения целей обработки.. Прошу прекратить обработку персональных данных после достижения целей и завершения конкурса. В дальнейшем – в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации

Я ознакомлен(а) с «Положением об обработке и защите персональных данных в государственном учреждении дополнительного профессионального образования «Похвистневский Ресурсный центр», в том числе с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных. Положение размещено на официальном сайте учреждения <http://rcpohv.minobr63.ru/> в разделе документы.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Состав оргкомитета:

1. Федорова Елена Ананьевна, методист ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ»;
2. Чагов Антон Владимирович, инженер-программист ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».

Состав жюри конкурса:

1. Серова Елена Анатольевна, начальник отдела развития образования СВУ МОиНСО;
2. Петрова Вера Ивановна, ведущий специалист отдела развития образования СВУ МОиНСО;
3. Дуняшина Нина Борисовна, и.о. директора ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ»;
4. Забелина Ирина Анатольевна, начальник социопсихологического отдела ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ»;
- 5.Алюкова Елена Васильевна, методист ГБУ ДПО «Похвистневский РЦ».