



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ МОиН №373 от 06 октября 2009 зарегистрирован Минюст №17785 от 22.12.2009 в редакции приказов от 26.11.2010 №1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643, от 18.05.2015 № 507);
- Федеральным государственным стандартом основного общего образования (далее ФГОС ООО), утвержденном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897; с изменениями и дополнениями от 31.12.2015 г. №1577;
- письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»;
- письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 28 октября 2015 г. № 08-1786;
- письмом министерства и образования Самарской области от 17.02.2016 № МО-16-09-01/173-ТУ «О внеурочной деятельности»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015 N 81 "Об утверждении изменений N3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях" (зарегистрированы в Минюсте России 18 декабря 2015 г. (рег. N 40154);
- Уставом образовательной организации, утвержденном Приказом СВУ МО и НСО от 26.06.2015 г., Приказом министерства имущественных отношений Самарской области от 04.08 2015 г.;
- Основной образовательной программой начального общего образования (ООП НОО), утвержденной Приказом директора ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево от 28.08 2015 г. № 292 ;
- Основной образовательной программой основного общего образования (ООП ООО), утвержденной Приказом директора ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево от 28.08 2015 г. № 292 .

1.2. Данное Положение регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО.

1.3. Внеурочная деятельность - специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательной деятельности школы, отличная от урочной системы обучения, организованная по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.5. Организация занятий внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательных отношений в образовательной организации и является обязательной для обучающихся.

1.6. Внеурочная деятельность является основополагающей составной частью воспитательной системы образовательной организации.

1.7. Организационным механизмом внеурочной деятельности является План внеурочной деятельности, ежегодно разрабатываемый образовательной организацией с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Реализация плана внеурочной деятельности осуществляется на основе программ внеурочной деятельности, разрабатываемых педагогами в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО.

1.8. План внеурочной деятельности является частью основной образовательной программы и обязателен для исполнения. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности.

## **2. Цели и задачи внеурочной деятельности**

2.1. Цель внеурочной деятельности: содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов освоения обучающимися ООП НОО и ООП ООО.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- определить основные направления и ценностные основы воспитания и социализации обучающихся;
- отработать механизм, обеспечивающий выбор учащимися внеурочных занятий в соответствии с их интересами и способностями;
- разработать модель организации внеурочной деятельности обучающихся, как части общего уклада школьной жизни;
- разработать рабочие программы для реализации направлений внеурочной деятельности.

2.3. Занятия внеурочной деятельностью способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на духовно-нравственное развитие личности, на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, нравственных чувств и этического сознания, творческого отношения к учению, труду, жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.4. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся, развитие детей путем предоставления выбора широкого спектра занятий, творческих объединений, клубов по интересам и др.

## **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательной организацией в соответствии с ООП НОО и ООП ООО.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована

1. По направлениям:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное.

2. По видам:

- игровая,
- познавательная,
- досугово-развлекательная деятельность,
- проблемно-ценностное общение;
- художественное творчество,
- социальное творчество;
- техническое моделирование,
- спортивно-оздоровительная деятельность.

3. В следующих формах: экскурсии, кружки, секции, клубы, объединения, конкурсы, конференции, соревнования, поисковые исследования, олимпиады, общественно-полезные практики и т.д. Формы внеурочной деятельности должны гарантировать достижение результата определенного уровня.

3.3. Внеурочная деятельность должна быть организована через деятельность обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

#### **4. Этапы организация внеурочной деятельности**

4.1. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.2. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

4.3. Предварительный выбор занятий внеурочной деятельности производится в конце второго полугодия на основе анкетирования.

4.4. На основе заявления родителей (законных представителей) о выборе курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого образовательной организацией формируются группы учащихся для проведения занятий внеурочной деятельности.

4.5. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется в начале учебного года с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

4.6. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в школе.

4.7. Ознакомление родителей (законных представителей) с направлениями внеурочной деятельности, результатами освоения курсов, содержанием курсов с указанием форм организации и видов деятельности происходит на классных родительских собраниях.

## **5. Права участников образовательных отношений**

5.1. Формы организации внеурочной деятельности школа определяет самостоятельно, с учетом интересов и запросов учащихся и их родителей (законных представителей). Право выбора направлений и форм внеурочной деятельности имеют родители (законные представители) обучающегося при учете его мнения до завершения получения ребенком основного общего образования.

5.2. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.3. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательной организацией могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

5.4. Объем часов на реализацию программ внеурочной деятельности, определение периода реализации программ (в учебное или каникулярное время) с учетом объемов финансирования определяет образовательная организация самостоятельно с учетом запросов обучающихся.

5.5. Для обучающихся, успешно осваивающих программы дополнительного образования, может быть составлен индивидуальный график посещения занятий внеурочной деятельности, либо они могут быть освобождены от часов внеурочной деятельности по тому или иному направлению, так как внеурочная деятельность для данной категории детей организована не только ресурсами образовательного учреждения, но и родителями (законными представителями) самостоятельно. В этом случае родители (законные представители) предоставляют информацию о том, что ребенок посещает учреждение дополнительного образования, культуры или спорта в определенном объеме часов за неделю.

5.6. Дети-инвалиды, а также учащиеся, обучающиеся индивидуально в школе (на дому), по состоянию здоровья могут быть освобождены от занятий внеурочной деятельности.

## **6. Ответственность участников образовательных отношений**

### **6.1. Администрация школы организует**

- информирование учителей, родителей и обучающихся о целях, задачах, направлениях, формах организации внеурочной деятельности через педагогические советы, родительские собрания, сайт школы;
- процесс разработки и утверждения программы внеурочной деятельности,
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

### **6.2. Классные руководители**

- организуют классные родительские собрания по информированию родителей учащихся об организации внеурочной деятельности;
- анкетировать обучающихся класса по выбору направлений и программ занятий внеурочной деятельности;
- осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

### **6.3. Учителя, ведущие занятия внеурочной деятельности**

- разрабатывают программу внеурочной деятельности, представляют ее на рассмотрение методического объединения, утверждение директору школы;

- проводят занятия внеурочной деятельности по расписанию, утвержденному директором школы;
- заполняют журнал внеурочной деятельности;
- принимают меры по сохранению контингента группы;
- обеспечивают соблюдение правил техники безопасности на своих занятиях;
- проводят мониторинг сформированности метапредметных и личностных УУД обучающихся.

#### **6.4. Родители (законные представители) учащихся**

- участвуют в выборе программ внеурочной деятельности для своих детей;
- несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности;
- участвуют в работе классных родительских собраний.

### **7. Организация управления внеурочной деятельностью**

#### **7.1. Организация управления**

7.1. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляют заместители директора по учебной и воспитательной работе по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности.

7.2. Вопросы контроля внеурочной деятельности рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений, совещаниях при директоре, заседаниях методического совета и т.д.

### **8. Требования к разработке программ внеурочной деятельности**

8.1. Реализация плана внеурочной деятельности осуществляется на основе программ внеурочной деятельности, утвержденных в образовательной организации, разработанных на основе требований к результатам освоения образовательных программ начального общего образования и основного общего образования.

8.2. Программы внеурочной деятельности школьников могут быть разработаны образовательным учреждением самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ.

8.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

8.4. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные (предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах деятельности);
- тематические (направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и использующие при этом возможности различных видов внеурочной деятельности);
- ориентированные на достижение результатов определенного уровня;
- по конкретным видам внеурочной деятельности (программы кружков, секций, творческих объединений);
- индивидуальные образовательные программы для учащихся.

8.5. Программы могут реализовываться как в отдельно взятом классе, так и в свободных объединениях школьников или разновозрастных группах.

8.6. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- рассмотрение программ на школьных методических объединениях;
- согласование заместителем директора по УВР;
- утверждение директором школы;
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

8.7. Рабочие программы занятий внеурочной деятельности должны содержать :

- 1) личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации учебных занятий, основных видов учебной деятельности;
- 3) календарно-тематическое планирование.

8.8. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

8.9. Воспитательные результаты внеурочной деятельности распределяются по трём уровням:

1 уровень — приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.д.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни (школьник знает и понимает общественную жизнь);

2 уровень — получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом (школьник ценит общественную жизнь);

3 уровень — получение школьником опыта самостоятельного общественного действия (школьник самостоятельно действует в общественной жизни).

Каждому уровню результатов соответствует своя образовательная форма. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составление портфолио достижений обучающегося в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

## **9. Учет внеурочных достижений обучающихся**

9.1. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

9.2. В состав портфолио достижений могут включаться результаты, достигнутые учащимися не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за ее пределами, в том числе результаты участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах выставках, концертах, спортивных мероприятиях, различные творческие работы, поделки.

## **10. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности**

10.1. При организации внеурочной деятельности обучающиеся образовательной организации могут пользоваться возможностями организаций дополнительного образования, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

10.2. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается двойственный договор о реализации внеурочной деятельности.

10.3. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогами школы, педагогами учреждений дополнительного образования.

## 11. Делопроизводство

11.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

11.2. На форзаце журнала указываются следующие данные:

- Название программы внеурочной деятельности
- Количество часов,
- Ф.И.О. педагога, проводящего занятия,

11.3. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием. Содержание занятий в журнале должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

11.4. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.

## 12. Финансирование внеурочной деятельности

12.1. Оплата часов преподавательской деятельности, отводимых на внеурочную деятельность, осуществляется в пределах средств фонда заработной платы и в соответствии с Положением об оплате труда работников школы.

12.2. Для стимулирования работы педагогов по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение грамотами, дипломами, сертификатами победителей и участников мероприятий);
- материальное стимулирование (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам школы из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).

*Срок действия ПОЛОЖЕНИЯ – без ограничений*

Приложение №1

Форма заявления родителей (законных представителей) о выборе программ внеурочной деятельности

Директору ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. директора

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя  
проживающего по адресу

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачислить мою дочь ( моего сына) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,

ученицу(ка) \_\_\_\_\_ класса ГБОУ СОШ №1 города Похвистнево в группы по программам  
внеурочной деятельности на \_\_\_\_\_ учебный год:

Направление	Название программы внеурочной деятельности, кружка, секции	Педагог	Кол-во занятий в неделю	Выбор родителей
Спортивно-оздоровительное				
Духовно-нравственное				
Общеинтеллектуальное				
Общекультурное				
Социальное				
Итого				

Дата « \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись родителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
расшифровка