

СОГЛАСОВАНО

Решением

Протокол № 1

от « 22 »  2018 г.

председатель Управляющего совета
Учреждения

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ № 1

города Похвистнево  В.Р. Гайнанова

Приказ № 47-08 от  2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на уровне среднего общего образования

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы № 1 города
Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области

Принято педагогическим советом

Протокол № 9 от 19.03 2018 г

Срок действия Положения – без ограничений

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего общего образования разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательной организации (далее Организации), регулирующим **порядок, содержание, периодичность, систему оценок и формы проведения** текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Положение разрабатывается образовательной организацией, рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы и действует бессрочно до замены его новым Положением или внесения соответствующих изменений.

II. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения учащимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений учащихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;

- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.3. Предметом текущего контроля успеваемости обучающихся является способность учащихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
- действия с предметным содержанием, предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.4. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные и письменные формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.5. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

2.6. Перечень контрольных и проверочных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы. Перечень контрольных и проверочных работ, проводимых в течение учебного полугодия, определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебного полугодия.

2.7. Успеваемость всех обучающихся 10-11 классов образовательной организации подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно»; 1 балл - «плохо».

2.8. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные учащимся по результатам устного и письменного текущего контроля, заносятся в классный журнал, электронный журнал.

2.9. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю успеваемости только по предметам, включенным в этот план.

2.11. От текущего контроля успеваемости обучающихся освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

III. Содержание и формы проведения промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Организацией.

3.2. Цель промежуточной аттестации:

- обеспечение качества образования;
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения обучающимися государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом.

3.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся, принятых в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

3.4. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.5. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся переводных классов после освоения учебных программ соответствующего класса и включает в себя годовую промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана в рамках внешнего или (и) внутреннего оценивания.

3.6. Ежегодно решением педагогического совета определяется

- группа классов и перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- устанавливаются форма, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации.

Учащиеся 10 класса помимо обязательных предметов, перечень которых определяется и утверждается приказом директора на основании решения педагогического совета школы, могут выбирать два любых профильных предмета учебного плана данного класса, по которому было отведено не менее 34 часов для проведения годовой промежуточной аттестации в форме экзамена.

3.7. Промежуточная аттестация осуществляемая в форме внешнего контроля рассматривается как устный или письменный экзамен по контрольно-измерительным материалам, определяемым образовательной организацией.

3.8. Экзамен – это промежуточная аттестация, проводимая в присутствии экзаменационной комиссии в письменной или устной форме (контрольная работа, тестирование, устный экзамен и т.д.)

3.9. Промежуточная аттестация, осуществляемая в рамках внутреннего оценивания, определяется рабочими программами учителей.

3.10. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

3.11. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменные формы проверки (стандартизированный тест, контрольные работы, творческая работа (сочинение), диктанты и другие);
- устные формы проверки (устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты (устные переводные экзамены), зачет;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок (защита проекта) и др.

3.12. Дети-инвалиды, а также учащиеся, обучавшиеся на дому, решением педагогического совета освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим отметкам соответственно за полугодие или учебный год.

3.13. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- 1) выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- 2) отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- 3) для иных учащихся по решению педагогического совета.

IV. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Расписание промежуточной аттестации утверждается директором школы.

4.2. При составлении расписания промежуточной аттестации (в устной и письменной форме) соблюдаются следующие правила:

а) в течение дня в классе разрешается проводить только один устный или письменный экзамен;

б) длительность перерыва между экзаменами устанавливается с учетом объема предметов, но не менее одного дня (исключая выходные дни).

Итоговые контрольные работы и итоговые тесты разрешается проводить не более двух в день.

- 4.3. Экзаменационный материал, составленный учителем на основе учебной программы, рассматривается и согласуется на методическом объединении учителей-предметников и методическом совете школы, не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.
- 4.4. Экзаменационная комиссия для проведения промежуточной аттестации может состоять из экзаменующего учителя, ассистента, представителей администрации школы.
- 4.5. При проведении устного экзамена число экзаменационных билетов должно быть обязательно больше числа учащихся в экзаменационном классе. Для параллельных классов целесообразно иметь соответственное количество вариантов и билетов. Билеты до сведения учащихся не доводятся, а даются только вопросы. В экзаменационный материал по учебным предметам рекомендуется включать как теоретические, так и практические задания, причем для экзаменационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы к практическим заданиям экзаменационного материала.
- 4.6. На проведение устного экзамена должно быть предусмотрено в среднем 1/3 учебного часа на каждого экзаменующегося. Во время устного экзамена в аудитории может находиться одновременно не более 5-6 учащихся.
- 4.7. При количестве более 20 учащихся, сдающих устный экзамен, группа делится на подгруппы, которые сдают экзамен одна за другой в один день.
- 4.8. После ответа на вопросы экзаменационного билета обучающемуся могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамены. Во время устного экзамена учащийся с разрешения преподавателя может пользоваться справочной литературой, программами, макетами, картами и другими наглядными пособиями, но не содержащими печатный материал для ответа.
- 4.9. Письменные экзамены, итоговые контрольные работы, тестирование проводятся со всем составом класса. Учащиеся, не выполнившие полностью письменное задание в отведенное время, сдают его незаконченным.
- 4.10. В случае неявки учащихся на экзамен преподавателем делается в экзаменационном протоколе запись "не явился". Учащемуся, не явившемуся на экзамены по неуважительной причине, выставляется неудовлетворительная отметка. В случае уважительной причины по решению педагогического совета ученику назначается другой срок сдачи экзамена. В зависимости от состояния здоровья учащиеся могут быть освобождены от экзамена (при условии, что у учащегося все положительные итоговые отметки).
- 4.11. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в экзаменационных протоколах, классных журналах, электронных журналах в системе АСУ РСО и дневниках обучающихся. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме в системе АСУ РСО, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме

в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.12. На основе экзаменационной и годовой отметок обучающемуся выставляется итоговая отметка, которая определяется как среднее арифметическое годовой отметки и отметки по экзамену. По результатам переводного экзамена учащемуся выставляется итоговая отметка в журнал и личное дело.

4.13. После проведения промежуточной аттестации экзаменационная комиссия сдает анализ соответствия достигнутых образовательных результатов обучающихся требованиям образовательных стандартов по схеме или вопросам, разработанным администрацией. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

4.14. Порядок проведения промежуточной аттестации, планируемые результаты, кодификатор, критерии оценивания письменных и устных ответов, демоверсии контрольно-измерительных материалов доводятся до сведения обучающихся в начале учебного года.

V. Академическая задолженность и условия её ликвидации

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, отсутствие по иным уважительным причинам, а также время каникул.

5.4. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

5.5. Организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

VI. О переводе обучающихся

6.1. Перевод учащегося осуществляется на основе Устава школы.

6.2. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.3. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с годовой (итоговой) отметкой обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, созданной по решению педагогического совета образовательной организации.

6.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

6.5. Учащиеся по образовательным программам среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.6. Обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Организации.